

Prévention CDN—NDG est à la recherche d'une personne afin de combler le poste de :
Conseiller-ère en sécurité urbaine Tandem CDN—NDG

Le (la) conseiller-ère en sécurité urbaine, sous la responsabilité de la directrice générale, participe à la réalisation du plan d'action du programme de soutien à l'action citoyenne en matière de sécurité urbaine dans l'arrondissement de Côte-des-Neiges—Notre-Dame-de-Grâce via divers projets et activités liées au programme de sécurité urbaine de l'arrondissement. La personne doit donc élaborer, planifier, réaliser et évaluer les interventions reliées au programme. Cette responsabilité l'amène à intervenir dans un rôle de chef de file, de collaborateur ou de référence auprès de la clientèle et des partenaires provenant des réseaux publics, privés ou communautaires. Les principaux dossiers dont le ou la conseiller-ère sera responsable sont : ***Animations dans les écoles primaires et divers groupes communautaires et de citoyens, Sécurité des femmes et des aînés, Sécurité piétonnière, Sécurité à vélo, Marches exploratoires et aménagement sécuritaire urbain.***

Description de tâches:

- Participe à la réalisation des objectifs et des priorités en matière de sécurité urbaine et de prévention de la criminalité dans l'arrondissement de CDN—NDG;
- Propose, élabore et réalise des stratégies de sensibilisation et de prévention de la criminalité auprès de la population de l'arrondissement de CDN—NDG;
- Planifie, organise, réalise et évalue les activités réalisées dans les secteurs concernés et liés au programme Tandem;
- Dispense auprès de la population de l'arrondissement les services de base offerts dans le cadre du programme;
- Participe à la conception et à la réalisation des outils nécessaires à la qualité des interventions effectuées dans le cadre de son travail;
- Participe à la conception et à la planification de certains événements spéciaux reliés à la sécurité urbaine et à la prévention de la criminalité;
- Représente le programme, sur délégation de la directrice, à des rencontres, comités ou événements spéciaux pilotés par *Prévention CDN—NDG* ou l'un de ses partenaires;
- Avec l'approbation de la directrice, participe aux différents comités de travail mis sur pied par la Table des organismes mandataires du programme Tandem;
- Participe à la rédaction des rapports d'activités mensuels et du rapport annuel;
- Participe aux rencontres d'équipe et comités internes de son bureau;
- Effectue toutes autres tâches connexes de même nature nécessitées par ses fonctions ou demandées par la directrice.

Exigences:

- Formation dans un domaine pertinent ou connexe;
- Expérience de travail dans un domaine lié à l'emploi (interventions, animations, etc.) un atout;
- Être à l'aise pour parler et animer devant des groupes (jeunes, adultes, femmes, aînés, etc.);
- Bilinguisme, français et anglais (parlé et écrit);
- Connaissance et expérience du milieu communautaire et multiculturel;
- Écoute active, leadership, dynamisme et capacités d'intervention et de travail en équipe;
- Autonomie, initiative, sens des responsabilités, rigueur, organisation et capacité d'adaptation.

Conditions de travail:

- Durée de l'emploi : 1 an – **8 janvier—21 décembre 2018** (Remplacement congé maternité)
- Horaire : 35 heures/semaine, flexible (peut inclure certains soirs et fins de semaine à l'occasion)
- Salaire : 16,50\$/heure

Veuillez faire parvenir votre CV ainsi qu'une lettre de motivation à l'attention de **Brigitte Chrétien** :
briprevndg@gmail.com au plus tard le : **vendredi 30 novembre**

★ Les entrevues se tiendront **Mercredi 13 décembre et Jeudi 14 décembre**, entre 9h et 17h

Ne pas téléphoner. Seules les personnes retenues seront contactées.